

Is seeking a
**Client Services Coordinator
North Timiskaming Region
6 month contract position**



Timiskaming Home Support is a district-wide agency that provides services to the elderly and people with physical disabilities, enabling them to remain at home. We are currently looking for a Client Services Coordinator for the North Temiskaming region.

Qualifications and Working Conditions:

- Post-secondary education as a Registered Practical or Registered Nurse
- Ability to problem solve and work with minimal supervision and demonstrate good judgement
- Demonstrated ability to problem-solve and work with minimal supervision
- Strong knowledge of Community Health Services and Programs
- Strong computer skills
- French and English language skills are required
- Excellent interpersonal, communication and organizational skills
- Previous supervisory or leadership experience is considered an asset
- Valid driver's license and access to a vehicle
- Program evaluation and outcome measurement experience
- Previous community involvement

A detailed job description is available upon request.

Send resumes to:

Darlene Lemay, Client Services Manager
Timiskaming Home Support
367 Sutherland Way
P.O. Box 428
Haileybury (Ontario) P0J 1K0

dlemay@homesupportservices.ca
Fax: 705-672-2635

Deadline to apply: July 15, 2020 4:00 pm

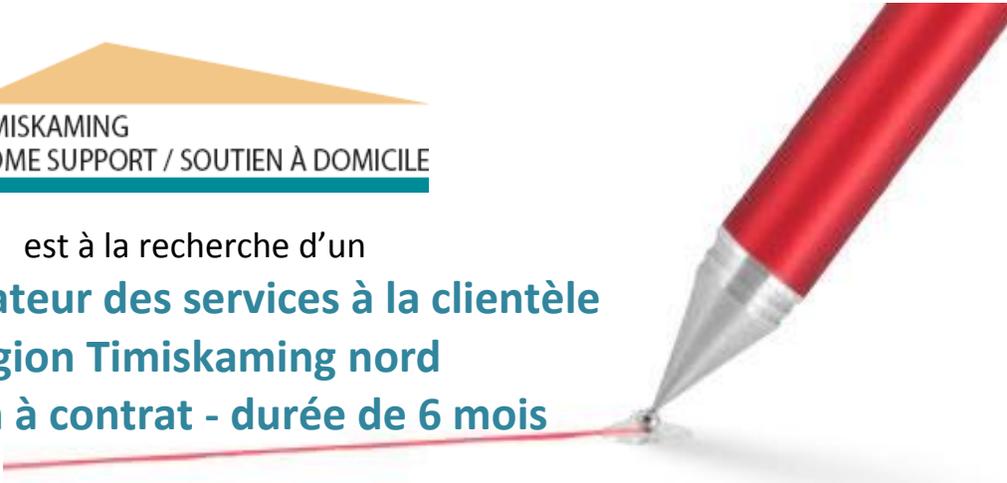
We thank everyone for their interest; however, only those selected for an interview will be contacted.

Job opportunity



est à la recherche d'un

Coordonnateur des services à la clientèle région Timiskaming nord position à contrat - durée de 6 mois



Soutien à domicile de Timiskaming est un organisme à l'échelle du district qui fournit des services aux personnes âgées et aux personnes ayant une incapacité physique, leur permettant ainsi de demeurer dans leur maison. À l'heure actuelle, nous sommes à la recherche d'un Coordonnateur des services à la clientèle pour la région de Timiskaming nord

Qualifications requises et conditions de travail :

- Études postsecondaires à titre d'infirmier auxiliaire autorisé ou d'infirmier autorisé
- Capacité à résoudre des problèmes et à travailler avec un minimum de supervision et à faire preuve de bon jugement
- Capacité éprouvée à résoudre des problèmes et à travailler avec un minimum de supervision
- Connaissance approfondie des services et des programmes de santé communautaire
- Solides compétences en informatique
- Des compétences linguistiques en français et en anglais sont requises
- Excellentes aptitudes interpersonnelles, en communication et en organisation
- De l'expérience en supervision et un leadership serait considérée comme un atout
- Permis de conduire valide et accès à un véhicule
- Expérience en évaluation de programme et en mesure des résultats
- Participation communautaire antérieure

Une description détaillée du poste est disponible sur demande.

Envoyez votre CV à : Darlene Lemay, Gestionnaire des services à la clientèle
Timiskaming Home Support/Soutien à domicile
367, Sutherland Way
C.P. 428
Haileybury (Ontario) P0J 1K0

Possibilité d'emploi



dlemay@homesupportservices.ca

Télécopieur : 705 672-2635

Date limite: 15 juillet, 2020 16h00

Nous remercions toutes les personnes ayant démontré un intérêt pour ce poste, toutefois, nous communiquerons seulement avec les personnes retenues pour une entrevue.